

UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MONVISO

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Pec: unimonviso@legalmail.it

SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA COMUNI DI MARTINIANA PO E PAGNO A. S.

2017/2018 – 2018/2019 – 2019/2020

Verbale della 2^a seduta pubblica

L'anno duemiladiciassette, il giorno TRENTUNO del mese di AGOSTO, alle ore 09.00, presso la sede dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso -Via Santa Croce n. 4 – Paesana, in seduta pubblica, sono presenti per la Stazione appaltante il Seggio di gara (in seguito "Seggio"), costituito da:

geom. Andrea Caporgno dipendente dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso

sig.ra Elisa Rolando dipendente dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso

geom. Gabriele Beolè dipendente dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso;

Il geom. Gabriele Beolè dipendente dell'Unione Montana dei comuni del Monviso svolge le funzioni di segretario verbalizzante.

Premesso che:

- con determinazione del Responsabile del Servizio Sport Turismo Cultura Istruzione Sociale dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso n. 322/44 – I del 07 luglio 2017, veniva stabilito, fra l'altro, di procedere all'affidamento del servizio di cui in oggetto mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi della lettera b) comma 2 dell'articolo 36 del D.lgs 18 aprile 2016;
- nei prescritti termini previsti dalla lettera di invito – ore 12:00 del 18.08.2017 – è regolarmente pervenuta l'offerta del seguente operatore economico:
 - o CAMST soc. coop. arl con sede in Via Tosarelli n. 318 - Villanova di Castenaso (BO)-, prot. 3809 del 18/08/2017;
- In data 18 agosto 2017, il seggio di gara procedeva, in seduta pubblica alla verifica ed apertura dei plichi pervenuti nonché alla verifica, apertura delle buste "a" contenenti la documentazione amministrativa nonché il controllo della medesima (giusto verbale del 18 agosto 2017);

TUTTO CIO' PREMESSO

Si dichiara aperta la seduta alle ore 09.05.

Il presidente del seggio, acquisito dalla segreteria dell'Unione Montana il plico pervenuto, procede alla verifica dell'integrità dello stesso e alla sua successiva riapertura.

Indi la Commissione procede a richiudere la busta "a" contenente la documentazione amministrativa del concorrente 1 con nastro adesivo e controfirmare il nastro adesivo sui lembi di chiusura.

Indi il Seggio procede ad aprire la busta "b" del concorrente 1 ad estrarre la documentazione di offerta tecnica

e ad identificarla e vidimarla, dando atto della sua completezza e del rispetto del numero di facciate previste dalla lex specialis di gara.

Successivamente il Seggio procede a reinserire la documentazione offerta tecnica nella busta "b", a richiudere la busta "b" con nastro adesivo e a controfirmarla sui lembi di chiusura e ad inserire le buste "a", "b" e "c" nel PLICO del concorrente 1 e a richiudere il PLICO del concorrente con nastro adesivo e a controfirmare il nastro adesivo sui lembi di chiusura.

Indi il Presidente della Commissione dispone che il PLICO sia custodito in apposito armadio chiuso a chiave idoneo a garantirne l'integrità e la segretezza e nomina consegnatario della documentazione di gara (PLICO) il geom. Beole' Gabriele.

Il seggio di gara infine dispone di convocare la Commissione tecnica in seduta riservata alle ore 10:00 per procedere alla disamina e valutazione delle offerte tecniche.

Alle ore 10:20 il Presidente scioglie la seduta.

geom. Andrea Caporgno

sig.ra Elisa Rolando

geom. Gabriele Beolè